

Утвержден Решением № 1
от "31" марта 1997 г.
С изменениями и дополнениями
Утвержденными Решением № 3
от "11" декабря 2002 г.
С изменениями и дополнениями
Утвержденными Решением № 4
от "26" июля 2006 г.

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
«Творческая студия «СТЕЛЛА»»**

г. Москва,
2006 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Автономная некоммерческая организация «Творческая студия «СТЕЛЛА»**, именуемая в дальнейшем «Студия», зарегистрирована **Государственным учреждением Московской регистрационной палатой 23.04.1997 года, регистрационный номер 064.927**, о чем в Единый государственный реестр юридических лиц **Управлением МНС России по г. Москве 27.12.2002 года** внесена запись о юридическом лице за основным государственным регистрационным номером **1027700580720**, является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольного имущественного вноса Учредителя, для достижения социальных, культурных, образовательных целей, в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

1.2. Полное официальное наименование Организации:

Автономная некоммерческая организация «Творческая студия «СТЕЛЛА».

1.3. Правовое положение Студии, права и обязанности Учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.4. Студия является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, являясь некоммерческой организацией, Студия не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.5. Государство не несет ответственности по обязательствам Студии. Студия не несет ответственности по обязательствам государства.

Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Студии, а Студия не отвечает по обязательствам Учредителя и созданных Студией юридических лиц.

1.6. Студия использует имущество для целей, определенных в Уставе. Студия вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Студия вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

Студия обязана ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества. Студия вправе использовать для достижения своих целей взносы и отчисления юридических и физических лиц.

1.7. Студия имеет круглую печать и угловой штамп со своим наименованием, эмблему, собственную символику и другие реквизиты. Эмблема, символика и иные реквизиты утверждается Учредителем Студии.

1.8. Студия может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных им положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Студии, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Студии.

1.9. Учредителем Студии является **физическое лицо:**

Попов Федор Максимович – паспорт 45 00 832205, Код подразделения 772-069, выдан ОВД «ЛОМОНОСОВСКИЙ» ГОРОДА МОСКВЫ, 18.05.2001 года, зарегистрирован по адресу: 117335, РОССИЯ, г. Москва, ул. Вавилова, дом 97, кв. 77.

1.10. Место нахождения Студии: **115088, РОССИЯ, г. Москва, ул. Новоостаповская, дом 4, корп. 2**, по данному адресу находится единоличный исполнительный орган Студии – **Генеральный директор**.

Почтовый адрес Студии – **115088, РОССИЯ, г. Москва, ул. Новоостаповская, дом 4, корп. 2**.

Место хранения документов Студии – **115088, РОССИЯ, г. Москва, ул. Новоостаповская, дом 4, корп. 2**.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью Студии является удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, творческом и нравственном развитии.

2.2. Основными задачами являются:

- деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества;
- производство фильмов;
- прочие виды издательской деятельности;
- полиграфическая деятельность, не включенная в другие группировки;
- предоставление прочих услуг;
- деятельность в области создания произведений искусства;
- деятельность в области искусства;
- производство общестроительных работ;
- монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций;
- организация создания, сохранения и умножения интеллектуальных и культурно-исторических ценностей;
- развитие и реализация творческих инициатив;
- формирование оптимальных организационно-экономических условий взаимодействия финансово-кредитных ресурсов, рабочей силы, продукции (работ, услуг), обеспечивающих их эффективную диверсификацию;
- развитие и реализация всех видов творческой инициативы в области культуры, искусства и экономики;
- удовлетворение духовных и интеллектуальных потребностей общества.

2.3. Деятельностью Студии может быть любая деятельность, не запрещенная действующим законодательством, в том числе:

- деятельность в области производства и реализации (распространения) всех видов теле-, кино-, фото-, аудиопродукции с использованием информационных носителей всех типов (новых и бывших в употреблении);
- редакционно-издательская и полиграфическая деятельность, выпуск учебных и методических пособий, изопродукции, буклетов, рекламно-информационных материалов, газетной, книжно-журнальной и иной полиграфической продукции;
- театральная-концертная деятельность;
- проведение и участие в организации фестивалей, различного рода культурных акций, шоу-программ, презентаций, выставок, аукционов, экспозиций, конкурсов, ярмарок, демонстраций продукции, лотерей в России и за рубежом;
- осуществление разработки проектов, направленных на решение конкретных уставных задач;
- все виды архитектурно-строительной, ремонтно-строительной и ремонтно-эксплуатационной деятельности, включая работы по дизайну и оформлению интерьеров и архитектурных сооружений;
- свободное распространение информации о своей деятельности;
- содействие созданию и развитию сервисных, и иных служб;
- организация сотрудничества с государственными органами, предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности, благотворительными организациями, творческими союзами и добровольными обществами, в том числе с зарубежными;
- подготовка высококвалифицированных специалистов для отечественной кинематографии;
- организация различных форм обучения специалистов, обмена положительным опытом, разработки и внедрение научно-технической и интеллектуальной продукции, учреждение премий, стипендий, грантов;
- культурное, торгово-экономическое и научно-техническое сотрудничество, как с отечественными так и с зарубежными партнерами;
- проведение научных работ, производств, научно-технической продукции, в т. ч. проведение маркетинговых исследований конъюнктуры

отечественного и зарубежного рынков в области производственных интересов заказчиков;

- поиск и подбор иностранных партнеров российским организациям и предприятиям для осуществления совместной деятельности;

- торгово-закупочная деятельность, в т.ч., закупка за рубежом товаров народного потребления, средств вычислительной техники, радиоаппаратуры, бытовой электротехники, электронных устройств, кино-видео-аудиоаппаратуры и другого оборудования, а также комплектующих изделий.

Студия вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых была создана организация.

Все лицензируемые виды деятельности осуществляются в порядке, определяемом действующим законодательством.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Высшим органом управления Студии является Учредитель.

Основная функция высшего органа Студии - обеспечение соблюдения целей, в интересах которых была создана Студия.

Оперативное управление текущей деятельностью Студии осуществляет Дирекция во главе с Генеральным директором.

Контрольно-ревизионным органом Студии является ревизионная комиссия.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- внесение в Устав изменения и дополнения;
- определение приоритетных направлений деятельности Студии;
- назначение и освобождение от должности Генерального директора Студии;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- назначение членов Ревизионной комиссии (ревизора) Студии и досрочное прекращение их полномочий;
- заслушивание отчетов Генерального директора и Ревизионной комиссии Студии;
- открытие филиалов, представительств, участие в создании других предприятий;
- решение о реорганизации и ликвидации Студии, назначение ликвидационной комиссии;
- иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Учредитель заслушивает отчет о деятельности Студии по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.4. Исполнительным органом Студии является Дирекция во главе с Генеральным директором.

Генеральный директор Студии назначается и освобождается Учредителем.

Дирекция решает все вопросы деятельности Студии, кроме тех, которые являются исключительной компетенцией Учредителя.

Дирекция подотчетна Учредителю и организует выполнение решений Учредителя. Она не вправе принимать решения обязательные для Учредителя Студии.

3.5. Генеральный директор назначается сроком на **3 (Три) года**. Генеральный директор Студии осуществляет руководство текущей деятельностью Студии в рамках своей компетенции и прав, определяемых настоящим Уставом.

Генеральный директор вправе:

- представлять Студию перед органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом, а также в отношениях с российскими и иностранными юридическими лицами по вопросам экономической и хозяйственной деятельности;
- без доверенности выступать от имени Студии, подписывать финансовые документы, принимать обязательства, открывать счета Студии в банковских учреждениях, выдавать доверенности;
- организовывать исполнение решений Учредителя;

- организовывать, проведение мероприятий, предусмотренных программами деятельности Студии;
- определять внутреннюю структуру Студии и утверждать Положения о структурных подразделениях, утверждать штатное расписание Студии;
- распоряжаться имуществом Студии в соответствии с общим порядком и направлениями, определяемыми Учредителем;
- принимать на работу и увольнять сотрудников в соответствии с действующим законодательством;
- издавать распоряжения, приказы, инструкции и другие внутренние акты в пределах своей компетенции, обязательные для штатных сотрудников Студии;
- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;
- выполнять другие функции, вытекающие из настоящего Устава.

3.6. Контроль за деятельностью Студии осуществляет Ревизионная комиссия, избираемая Учредителем сроком на **3 (Три) года**.

Ревизионная комиссия проводит ежегодно не менее одной ревизии и дает заключение по годовому отчету.

О результатах проверки Ревизионная комиссия ежегодно отчитывается перед Учредителем Студии.

По требованию Учредителя Студии должна быть произведена внеочередная ревизия.

Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Студии все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Студия может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

4.2. Студия отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Студии в денежных и иных формах являются:

- имущественные взносы Учредителя в виде денежных средств, а также материальных ценностей, движимого и недвижимого имущества, ценных бумаг, другого имущества, имущественных прав;
- взносы, дары, отчисления любых отечественных и иностранных юридических и физических лиц в виде денежных средств, ценных бумаг, движимого и недвижимого имущества;
- доходы от предпринимательской деятельности, направленной на решение уставных задач Студии;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям; облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- кредиты банков и других кредиторов;
- доходы от деятельности созданных Студией на территории России и за рубежом хозяйственных обществ;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.4. Собственностью Студии является созданное ей, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество Студии, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться Учредителем Студии. Студия осуществляет владение, пользование и распоряжение своим

имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.6. Учредитель Студии не обладает правами собственности на имущество Студии, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

4.7. Заинтересованные лица (Учредитель, Генеральный директор и его заместитель, ревизионная комиссия) обязаны соблюдать интересы Студии, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Студии или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются Участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

4.8. Если лица, перечисленные в п. 4.7. настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Студия, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Студии в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Учредителю Студии до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем Студии.

4.9. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в п.4.7. настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в п.4.8. настоящего Устава, по иску Организации может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед Студией ответственность за убытки, причиненные Организации в размере и в порядке, установленных законом.

4.10. Внешнеэкономическая деятельность Студии осуществляется для реализации к целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

5.1. В Устав Организации по решению Учредителя могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Студия может быть ликвидирована или реорганизована в форме слияния, присоединения, разделения.

6.2. Студия вправе преобразоваться в общественную организацию (объединение), либо в фонд. Решение о преобразовании Студии принимается Учредителем Организации. При преобразовании Студии к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности Студии в соответствии с передаточным актом.

6.3. Студия может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.4. Студия может быть ликвидирована:

- если имущества Студии недостаточно для осуществления ее целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;
- если цели Студии не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Студии не могут быть произведены;
- в случае уклонения Студии в ее деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

- в других случаях, предусмотренных законом.

6.5. Учредитель Студии или суд, принявший решение о ликвидации Студии, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Студии.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Студии. Ликвидационная комиссия от имени Студии выступает в суде.

6.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Студии, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Студии.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

6.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Студии, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

6.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Студии или судом, принявшим решение о ее ликвидации по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

6.9. Если имеющиеся у Студии денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Студии с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

6.10. Выплата сумм кредиторам Студии производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов первой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Студии или судом, принявшим решение о ликвидации некоммерческой организации, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

6.11. При ликвидации Студии оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Студии на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Студии в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.12. Ликвидация Студии считается завершенной, а Студия прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.13. После реорганизации Студии все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения Мосгорархив, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Студия.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

6.14. Студия считается реорганизованной или ликвидированной с момента исключения ее из Реестра некоммерческих организаций.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

7.1. Студия ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Студия представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Размер и структура доходов Студии, а также сведения о размерах и составе имущества Студии, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Студии не могут быть предметом коммерческой тайны.

ПОДПИСЬ УЧРЕДИТЕЛЯ

Попов Федор Максимович



Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «25» августа 2006 года за основным государственным регистрационным номером 1027700580720.

Сведения в ведомственный реестр Главного управления Федеральной регистрационной службы по Москве внесены «01» сентября 2006 года за номером 771405193.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 8 листов.

Руководитель Главного управления



О.Н. Трофимов